

Objectivo do exercício:

- Praticar a formatação de Tabelas e Células.

Construa a seguinte Tabela, "Horário da Turma", executando os passos indicados:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1													
2		HORÁRIO DA TURMA											
3													
4		HORAS	SEGUNDA	Sala	TERÇA	Sala	QUARTA	Sala	QUINTA	Sala	SEXTA	Sala	
5		08:15 / 09:00											
6		09:00 / 09:45											
7		10:00 / 10:45											
8		10:45 / 11:30											
9		11:40 / 12:25											
10		12:25 / 13:10											
11		13:30 / 14:15											
12		14:15 / 15:00											
13		15:10 / 15:55											
14		15:55 / 16:40											
15		16:55 / 17:40											
16		17:40 / 18:25											
17													

1. Selecciono o Bloco B2:L2 e, depois de Unir e Centrar, escreva o título com a fonte Calibri, tamanho 14, Negrito;
2. Formate as colunas B, C, E, G, I e K com a largura 15 pts;
3. Formate as colunas D, F, H, J e L com a largura 5 pts;
4. Formate as linhas de 2 a 16 com a altura 20 pts;
5. Escreva os títulos das colunas e as horas (coluna B) com a fonte Calibri tamanho 11, Negrito, centrado na vertical e na horizontal;
6. Atribua as cores Azul Claro às horas e Verde aos títulos das colunas;
7. Formate a tabela com Contornos a traço largo e Interior a traço mais fino;
8. Preencha o horário com as disciplinas e as salas com fonte Calibri, tamanho 11 normal, centrados na vertical e horizontal;
9. Grave o ficheiro com o nome **XL-XRC 0B**.

